

Số: 13/CTr-BKTXH

Yên Thế, ngày 12 tháng 01 năm 2018

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Công tác năm 2018 của Ban Kinh tế - Xã hội**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Kinh tế - Xã hội, HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2016 - 2021 ban hành kèm theo Quyết định số 02/QĐ-BKTXH ngày 05/9/2016;

Ban Kinh tế - Xã hội, HĐND huyện xây dựng Chương trình công tác năm 2018 như sau:

**I. CÁC NHIỆM VỤ CHỦ YẾU**

1. Tích cực phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện trong việc tuyên truyền, triển khai, thực hiện tốt đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và nghị quyết các kỳ họp HĐND huyện khóa XXI tới các cơ quan có liên quan và mọi tầng lớp nhân dân.
2. Tăng cường vai trò và hoạt động giám sát thường xuyên, giám sát các hoạt động của UBND huyện và các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện trong việc thi hành pháp luật theo nhiệm vụ, quyền hạn của Ban.
3. Hoàn thành chương trình giám sát chuyên đề năm 2018: Giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật trong quản lý nhà nước và công tác bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn huyện (Thời gian thực hiện quý 1 + quý 2/2018); giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách đối với người có công trên địa bàn huyện (Thời gian thực hiện quý 3 + quý 4/2018).
4. Tích cực theo dõi, đôn đốc, giám sát việc thực hiện các kết luận, kiến nghị sau thẩm tra, giám sát của Thường trực HĐND và Ban Kinh tế - Xã hội; giám sát kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc lĩnh vực Ban phụ trách; phối hợp thực hiện các nội dung, chương trình giám sát, khảo sát của Thường trực HĐND huyện, Ban Pháp chế - HĐND huyện.
5. Hoàn thành đúng thời gian nội dung thẩm tra các báo cáo, đề án, kế hoạch, quy hoạch, dự thảo các nghị quyết trình các kỳ họp HĐND huyện về lĩnh vực kinh tế - xã hội theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.
6. Tổ chức khảo sát tình hình thực hiện các quy định của pháp luật về lĩnh vực phát triển kinh tế, xã hội do Hội đồng nhân dân huyện hoặc Thường trực Hội đồng nhân dân huyện phân công.

7. Tham gia chuẩn bị nội dung các kỳ họp của Hội đồng nhân dân và các phiên họp của Thường trực HĐND huyện liên quan đến tình hình phát triển kinh tế, xã hội. Đề xuất nội dung chất vấn, thảo luận tại kỳ họp, phiên họp.

8. Chịu trách nhiệm và báo cáo kết quả công tác, kết quả hoạt động giám sát, khảo sát trước Thường trực Hội đồng nhân dân huyện và Hội đồng nhân dân huyện. Tham gia đầy đủ các Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND huyện.

9. Thực hiện tốt chế độ hội họp, tham dự đầy đủ các phiên họp của Thường trực HĐND và UBND huyện. Thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo (báo cáo tháng, quý, 6 tháng và báo cáo năm).

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng nhân dân huyện, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện giao; tham gia và phối hợp hoạt động với Ban Pháp chế của Hội đồng nhân dân huyện; phối hợp với các ban của HĐND tỉnh, Tổ đại biểu HĐND tỉnh khi có yêu cầu.

## **II. NỘI DUNG CỤ THỂ**

### **1. Tháng 01**

- Phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện trong việc tuyên truyền cán bộ, đảng viên và mọi tầng lớp nhân dân triển khai, thực hiện tốt đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các nghị quyết kỳ họp thứ bảy - HĐND huyện khóa XXI.

- Giám sát thường xuyên các hoạt động của UBND huyện và các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện trong việc thi hành pháp luật theo nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Kinh tế - Xã hội.

- Tham gia đầy đủ các hoạt động do Huyện ủy và Thường trực HĐND huyện chỉ đạo và tổ chức. Thực hiện tốt chế độ hội họp và thông tin báo cáo.

### **2. Tháng 02**

- Phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện trong việc tuyên truyền cán bộ, đảng viên và mọi tầng lớp nhân dân triển khai, thực hiện tốt đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các nghị quyết kỳ họp thứ bảy - HĐND huyện khóa XXI.

- Giám sát thường xuyên các hoạt động của UBND huyện và các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện trong việc thi hành pháp luật theo nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Kinh tế - Xã hội.

- Tham gia đầy đủ các hoạt động do Huyện ủy và Thường trực HĐND huyện chỉ đạo và tổ chức. Thực hiện tốt chế độ hội họp và thông tin báo cáo.

### **3. Tháng 3**

- Xây dựng và ban hành kế hoạch chi tiết, đề cương hướng dẫn, quyết định thành lập đoàn giám sát và phân công nhiệm vụ các thành viên đoàn giám sát chuyên đề: Giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật trong quản lý nhà nước và công tác bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn huyện; đôn đốc

các đơn vị chịu sự giám sát xây dựng báo cáo, gửi các thành viên nghiên cứu tài liệu và xây dựng lịch giám sát.

- Tham gia cùng Đoàn giám sát chuyên đề của HĐND huyện: Giám sát việc tiếp nhận và giao đất lâm nghiệp do các Công ty lâm nghiệp, lâm trường trả về địa phương; công tác quản lý và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp (đất 02) trên địa bàn huyện.

#### **4. Tháng 4**

- Tổ chức giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật trong quản lý nhà nước và công tác bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn huyện tại các đơn vị chịu sự giám sát theo lịch giám sát.

- Xây dựng báo cáo kết quả hoạt động giám sát chuyên đề việc thực hiện các quy định của pháp luật trong quản lý nhà nước và công tác bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn huyện trình phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân huyện.

- Tham gia cùng Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND huyện: Giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về quản lý và cấp phép xây dựng trên địa bàn huyện.

#### **5. Tháng 5**

Tham gia cùng Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND huyện: Giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về quản lý và cấp phép xây dựng trên địa bàn huyện.

#### **6. Tháng 6**

- Xây dựng và ban hành kế hoạch chi tiết, đề cương hướng dẫn, quyết định thành lập đoàn giám sát và phân công nhiệm vụ các thành viên đoàn giám sát chuyên đề: Giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách đối với người có công trên địa bàn huyện; đôn đốc các đơn vị chịu sự giám sát xây dựng báo cáo, gửi các thành viên nghiên cứu tài liệu và xây dựng lịch giám sát.

- Tham gia cùng Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND huyện

#### **7. Tháng 7**

- Các thành viên Ban tham gia tiếp xúc cử tri trước kỳ họp giữa năm của Hội đồng nhân dân huyện; lắng nghe, phản ánh các ý kiến, kiến nghị của cử tri với HĐND huyện.

- Tổ chức thẩm tra các báo cáo, đề án, kế hoạch, quy hoạch, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp giữa năm của HĐND huyện về lĩnh vực kinh tế - xã hội theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện và xây dựng báo cáo kết quả thẩm tra.

- Tham gia chuẩn bị nội dung kỳ họp giữa năm của Hội đồng nhân dân huyện. Đề xuất nội dung chất vấn, thảo luận tại kỳ họp; đề xuất nội dung giám sát năm 2019 của HĐND huyện.

## **8. Tháng 8**

- Tổ chức giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách đối với người có công trên địa bàn huyện tại các đơn vị chịu sự giám sát theo lịch giám sát.

- Xây dựng báo cáo kết quả hoạt động giám sát chuyên đề việc thực hiện các chế độ chính sách đối với người có công trên địa bàn huyện trình phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân huyện.

- Tham gia cùng Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND huyện: Giám sát việc triển khai thực hiện các chương trình, đề án phát triển sản xuất nông nghiệp hàng hóa trên địa bàn huyện.

## **9. Tháng 9**

Tham gia cùng Đoàn giám sát chuyên đề của HĐND huyện: Giám sát việc triển khai thực hiện các chương trình, đề án phát triển sản xuất nông nghiệp hàng hóa trên địa bàn huyện.

## **10. Tháng 10**

Tham gia cùng Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND huyện: Giám sát việc triển khai thực hiện thu các sắc thuế, phí và các khoản thu trên địa bàn các xã, thị trấn.

## **11. Tháng 11**

- Các thành viên Ban tham gia tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm của Hội đồng nhân dân huyện; lắng nghe, phản ánh các ý kiến, kiến nghị của cử tri tới HĐND huyện.

- Tổ chức thẩm tra các báo cáo, đề án, kế hoạch, quy hoạch, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp cuối năm của HĐND huyện về lĩnh vực kinh tế - xã hội theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện và xây dựng báo cáo kết quả thẩm tra.

- Tổ chức tổng kết hoạt động, báo cáo kết quả hoạt động, chấm điểm, đánh giá hoạt động của Ban năm 2018; bình xét thi đua, đề nghị khen thưởng tập thể và cá nhân năm 2018. Thực hiện tốt chế độ hội họp và thông tin báo cáo.

- Tham gia cùng Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND huyện: Giám sát việc triển khai thực hiện thu các sắc thuế, phí và các khoản thu trên địa bàn các xã, thị trấn.

## **12. Tháng 12**

- Tham gia chuẩn bị nội dung kỳ họp cuối năm của Hội đồng nhân dân huyện. Đề xuất nội dung chất vấn, thảo luận tại kỳ họp.

- Xây dựng chương trình công tác, chương trình giám sát năm 2019 của Ban.

Trên đây là chương trình công tác của Ban Kinh tế - Xã hội năm 2018. Căn cứ vào chương trình công tác này, các thành viên Ban nêu cao tinh thần trách nhiệm để hoàn thành tốt chương trình đã đề ra.

Đề nghị Thường trực HĐND huyện chỉ đạo, điều hòa, phối hợp; UBND huyện, Ban Pháp chế HĐND huyện, Thường trực HĐND, UBND các xã, thị trấn và

các ngành liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Ban Kinh tế - Xã hội hoàn thành tốt chương trình công tác năm 2018 đã đề ra.

Trong quá trình triển khai thực hiện, Ban Kinh tế - Xã hội có thể điều chỉnh chương trình công tác đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế hoặc yêu cầu của Thường trực HĐND huyện./

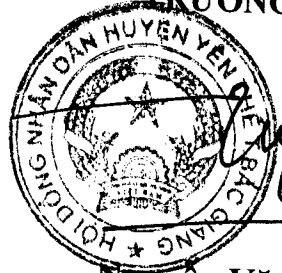
**Nơi nhận:**

- TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu: Ban KT-XH.

**Bản điện tử:**

- Ban Pháp chế, HĐND huyện;
- Các thành viên Ban Kinh tế - XH;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- HĐND, UBND các xã, thị trấn.

**TM. BAN KINH TẾ - XÃ HỘI  
TRƯỞNG BAN**



**Nguyễn Văn Tuyên**