

Số: 11 /CTr-BPC

Yên Thế, ngày 10 tháng 7 năm 2018

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC 6 THÁNG CUỐI NĂM 2018

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương và Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 20/7/2017, Kế hoạch số 181/KH-HĐND ngày 13/12/2017 của HĐND huyện về Chương trình giám sát năm 2018;

Căn cứ Quy chế làm việc, Chương trình Công tác năm 2018; Ban Pháp chế HĐND huyện xây dựng Chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2018 như sau:

I- NHIỆM VỤ CHUNG:

1- Thực hiện tốt Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân, Thường trực HĐND huyện; phối hợp chuẩn bị tốt các nội dung trình kỳ họp HĐND, phiên họp HĐND huyện theo lĩnh vực của Ban và sự phân công của Thường trực HĐND huyện.

2- Tăng cường công tác khảo sát, giám sát; nâng cao chất lượng, hiệu quả các cuộc giám sát; kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cử tri, kiến nghị với cấp có thẩm quyền nguyện vọng hợp pháp, chính đáng của công dân; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên địa bàn.

II- NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

Tháng 7/2018

- Tổng hợp, hoàn thiện Báo cáo kết quả hoạt động của Ban 6 tháng đầu năm 2018; Phối hợp với Ban Kinh tế - xã hội thẩm tra các Báo cáo, Nghị quyết chuyên đề trình kỳ họp thứ Chín - HĐND huyện.

- Hoàn thiện các văn bản sau kỳ họp theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.

- Thực hiện Kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND huyện.

- Tham gia tiếp công dân theo lịch tiếp công dân định kỳ của UBND huyện.

- Tham dự phiên họp UBND huyện và các Hội nghị cấp huyện, cấp cơ sở có nội dung liên quan;

- Tiếp xúc cử tri, dự kỳ họp HĐND tại các xã, thị trấn sau kỳ họp thứ Chín - HĐND huyện khóa XXI.

Tháng 8/2018

- Xây dựng Kế hoạch giám sát việc thực hiện các kết luận, kiến nghị của Thường trực HĐND, các Ban tại kỳ họp, phiên họp và sau giám sát; kết quả thực hiện các giải pháp tiếp thu và các lời hứa tại các phiên chất vấn tại kỳ họp HĐND; giải trình tại các phiên họp Thường trực HĐND huyện.

- Thực hiện Kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND huyện.

- Tham gia tiếp công dân theo lịch tiếp công dân định kỳ của UBND huyện.

- Tham dự phiên họp UBND huyện và các Hội nghị cấp huyện, cấp cơ sở có nội dung liên quan;

- Tăng cường nắm bắt dư luận xã hội và lắng nghe ý kiến của cử tri; phối hợp tham gia và chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ chính trị khác của huyện.

Tháng 9/2018

- Tổng hợp, hoàn thiện Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề: Việc thực hiện các kết luận, kiến nghị của Thường trực HĐND, các Ban tại kỳ họp, phiên họp và sau giám sát; kết quả thực hiện các giải pháp tiếp thu và các lời hứa tại các phiên chất vấn tại kỳ họp HĐND; giải trình tại các phiên họp Thường trực HĐND huyện.

- Họp Ban kiểm điểm công tác quý III, triển khai nhiệm vụ quý IV/2018.
- Thực hiện Kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND huyện.
- Tham gia tiếp công dân theo lịch tiếp công dân định kỳ của UBND huyện.
- Tham dự phiên họp UBND huyện và các Hội nghị cấp huyện, cấp cơ sở có nội dung liên quan;

Tháng 10/2018

- Thực hiện Kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND huyện.
- Tham gia tiếp công dân theo lịch tiếp công dân định kỳ của UBND huyện.
- Tham dự phiên họp UBND huyện và các Hội nghị cấp huyện, cấp cơ sở có nội dung liên quan;

- Tăng cường nắm bắt dư luận xã hội và lắng nghe ý kiến của cử tri; phối hợp tham gia và chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ chính trị khác của huyện.

Tháng 11/2018

- Xây dựng báo cáo kết quả hoạt động của Ban năm 2018 trình kỳ họp HĐND cuối năm (12/2018).

- Tổ chức Hội nghị thẩm tra các Báo cáo, Nghị quyết chuyên đề trình kỳ họp HĐND cuối năm thuộc lĩnh vực được phân công.

- Thực hiện Kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND huyện.
- Khảo sát Báo cáo giải quyết ý kiến, kiến nghị của Ủy ban MTTQ, các Ban, các Tổ, các đại biểu HĐND huyện và cử tri và Báo cáo kết quả thực hiện các lời hứa sau trả lời chất vấn của UBND huyện và các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trước và sau kỳ họp của HĐND huyện.

- Tham dự phiên họp UBND huyện và các Hội nghị cấp huyện, cấp cơ sở có nội dung liên quan; Tham gia tiếp công dân theo lịch tiếp công dân định kỳ của UBND huyện.

- Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ Mười -HĐND huyện khóa XXI.

Tháng 12/2018

- Tổng hợp, hoàn thiện Báo cáo kết quả hoạt động của Ban năm 2018, Báo cáo kết quả thẩm tra các Báo cáo, Nghị quyết chuyên đề trình kỳ họp HĐND cuối năm thuộc lĩnh vực được phân công.

- Họp Ban kiểm điểm kết quả quý IV/2018, triển khai nhiệm vụ Quý I/2019.
- Hoàn thiện các văn bản sau kỳ họp theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.

- Xây dựng Chương trình công tác năm 2019.
- Thực hiện Kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND huyện.
- Tham gia tiếp công dân theo lịch tiếp công dân định kỳ của UBND huyện.
- Tham dự phiên họp UBND huyện và các Hội nghị cấp huyện, cấp cơ sở có nội dung liên quan;

- Tiếp xúc cử tri, dự kỳ họp HĐND tại các xã, thị trấn sau kỳ họp cuối năm HĐND huyện khóa XXI.

Trên đây là Chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2018 của Ban Pháp chế HDND huyện, đề nghị HĐND huyện điều hòa, phối hợp chỉ đạo; UBND huyện và các phòng, ban liên quan, HĐND & UBND các xã, thị trấn phối hợp giúp Ban Pháp chế - HĐND huyện hoàn thành tốt nhiệm vụ./.

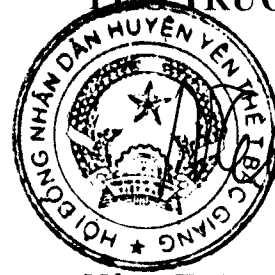
Nơi nhận:

- Lưu: PC.

Bản điện tử:

- TT.HĐND huyện (b/c);
- Thành viên Ban Pháp chế HĐND huyện;
- Ban Kinh tế - XH HĐND huyện;
- Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng

**TM. BAN PHÁP CHẾ
KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**



Nông Thị Tuyết Thanh