

KẾ HOẠCH
Công tác bồi thường nhà nước huyện Yên Thế năm 2018

Thực hiện Kế hoạch số 4401/KH-UBND ngày 18/12/2017 của Sở Tư pháp về công tác bồi thường nhà nước tỉnh Bắc Giang năm 2018, Chủ tịch UBND huyện Yên Thế xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác bồi thường nhà nước trên địa bàn huyện năm 2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác bồi thường của Nhà nước (TNBTCNN), triển khai kịp thời các văn bản liên quan công tác bồi thường nhà nước trong lĩnh vực quản lý hành chính.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm, năng lực của đội ngũ cán bộ, công chức các cơ quan thuộc UBND huyện trong việc tham mưu thực hiện công tác quản lý nhà nước về bồi thường của cơ quan, đơn vị.

2. Yêu cầu

- Việc tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật trách nhiệm bồi thường của Nhà nước phải đầy đủ, kịp thời đến các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện.

- Các yêu cầu bồi thường của cá nhân, doanh nghiệp phải được các cơ quan nhà nước có thẩm quyền hướng dẫn thủ tục và giải quyết kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Phổ biến pháp luật về bồi thường nhà nước, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ

1.1. Tập trung phổ biến Luật TNBTCNN năm 2017 có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành cho đội ngũ cán bộ, công chức được giao nhiệm vụ này, các tổ chức, doanh nghiệp và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện để thực hiện và bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của mình, gia đình hoặc tổ chức khi bị xâm phạm trong quá trình thực thi nhiệm vụ của các cơ quan nhà nước.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục thi hành án dân sự huyện; các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Cả năm.

1.2. Tổ chức Hội nghị triển khai thi hành Luật TNBTCNN theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp. Thực hiện tốt trách nhiệm của UBND huyện trong công tác triển khai thi hành Luật TNBTCNN.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục thi hành án dân sự huyện; các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Quý I năm 2018.

1.3. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ giải quyết bồi thường cho đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp thực hiện, tham mưu thực hiện công tác này trên địa bàn. Biên soạn tài liệu pháp luật về lĩnh vực trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Quý II năm 2018

2. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc giải quyết bồi thường, chi trả tiền bồi thường và thực hiện trách nhiệm hoàn trả

- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện kịp thời, đúng quy định việc giải quyết bồi thường, chi trả tiền bồi thường và thực hiện trách nhiệm hoàn trả trong phạm vi ngành, lĩnh vực, địa phương mình quản lý.

- Phòng Tư pháp tham mưu giúp UBND huyện theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc giải quyết bồi thường, chi trả tiền bồi thường và thực hiện trách nhiệm hoàn trả thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện.

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2018.

3. Cung cấp thông tin, hướng dẫn thủ tục hỗ trợ người bị thiệt hại thực hiện quyền yêu cầu bồi thường trong trường hợp có yêu cầu; triển khai áp dụng Bộ tiêu chí và quy trình đánh giá hiệu quả thi hành Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên và khi có yêu cầu.

4. Báo cáo về công tác bồi thường

4.1. Trách nhiệm báo cáo

Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện thống kê, báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác bồi thường trong phạm vi ngành, địa phương.

4.2. Thời điểm lấy số liệu báo cáo

- Thống kê, báo cáo 6 tháng: Thời điểm lấy số liệu tính từ ngày 01/10 của năm trước đến ngày 31/3 của năm báo cáo;
- Thống kê, báo cáo năm: Thời điểm lấy số liệu tính từ ngày 01/10 năm trước đến ngày 30/9 năm báo cáo.

Việc thống kê, tổng hợp, báo cáo về công tác bồi thường được thực hiện theo mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 13/2015/TT-BTP ngày 29/9/2015 của Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 03/2013/TT-BTP ngày 31/01/2013 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường trong hoạt động quản lý hành chính.

4.3. Thời gian gửi báo cáo

- Báo cáo 6 tháng: Gửi UBND huyện (qua Phòng Tư pháp) trước ngày 05/4/2017.
- Báo cáo năm: Gửi UBND huyện (qua Phòng Tư pháp) trước ngày 05/10/2017.


III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm thực hiện tốt Kế hoạch này; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Tư pháp để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

2. Giao Phòng Tư pháp hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nội dung Kế hoạch này.

3. Nguồn kinh phí thực hiện

Kinh phí tổ chức thực hiện nội dung kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước. Các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động bố trí từ nguồn kinh phí của đơn vị mình để tổ chức thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về Phòng Tư pháp để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện theo quy định./. 

Nơi nhận: *nc*

- Lưu: VT, TP.

Bản điện tử:

- Sở Tư pháp;
- Phòng quản lý xử lý VPHC & TDTHPL;
- CT, các PCT UBND huyện;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn.
- LĐVP, TH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Ngọc Sơn

