

Số: 195 /GM - UBND

Yên Thế, ngày 13 tháng 11 năm 2018

**GIẤY MỜI**  
**Phiên họp UBND huyện tháng 11 năm 2018**

Kính gửi:

- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Chủ tịch Ủy ban MTTQ và Trưởng các Đoàn thể huyện;
- Trưởng ban Tuyên giáo Huyện ủy;
- Chánh Văn phòng Huyện ủy;
- Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện;
- Thủ trưởng các đơn vị: Đội QLTT số 6, Chi cục Thuế, Chi cục Thống kê, Hạt Kiểm lâm, Trung tâm Y tế, Kho bạc Nhà nước, Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT chi nhánh Yên Thế, Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT chi nhánh Bồ Hạ, Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH, Bưu điện, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Viễn thông Yên Thế, Bảo hiểm xã hội huyện, Bệnh viện đa khoa huyện, Điện lực Yên Thế,
- Phó Trưởng các Ban HĐND huyện.

Thực hiện Chương trình công tác tháng 11 năm 2018, UBND huyện tổ chức phiên họp UBND huyện tháng 11 năm 2018 (phiên thứ 31).

**Nội dung:**

1. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2018; phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp chủ yếu năm 2019 (*Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị*);
2. Báo cáo tình hình ước thực hiện dự toán NSNN năm 2018; dự toán và phân bổ dự toán NSNN năm 2019 (*Phòng Tài chính – Kế hoạch chuẩn bị*);
3. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch đầu tư công, công tác đầu tư xây dựng cơ bản trên địa bàn huyện năm 2018 (*Phòng Tài chính – Kế hoạch chuẩn bị*);
4. Kế hoạch đầu tư công, công tác đầu tư xây dựng cơ bản và danh mục dự án đầu tư có sử dụng quỹ đất năm 2019 (*Phòng Tài chính – Kế hoạch chuẩn bị*);

5. Báo cáo kết quả thực hiện quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, công tác quản lý, sử dụng đất đai, bảo vệ môi trường năm 2018; phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp năm 2019; Phương án điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất; kế hoạch sử dụng đất năm 2019 (*Phòng Tài nguyên và Môi trường chuẩn bị*).

6. Báo cáo kết quả công tác đảm bảo an ninh chính trị – TTATXH năm 2018; nhiệm vụ, giải pháp năm 2019 (*Công an huyện chuẩn bị*);

7. Báo cáo kết quả công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo năm 2018; nhiệm vụ, giải pháp năm 2019 (*Thanh tra huyện chuẩn bị*);

8. Báo cáo kết quả phòng, chống tham nhũng năm 2018; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2019 (*Thanh tra huyện chuẩn bị*);

9. Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2018, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2019 (*Phòng Tài chính – Kế hoạch chuẩn bị*);

10. Báo cáo kiểm điểm công tác chỉ đạo, điều hành và thực hiện quy chế làm việc của UBND huyện năm 2018; nhiệm vụ, biện pháp năm 2019 (*Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị*);

11. Chương trình công tác năm 2019 của UBND huyện (*Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị*).

12. Báo cáo việc thực hiện một số nhiệm vụ đột xuất, phát sinh giữa hai kỳ họp thường lệ HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2016 - 2021 (*Phòng Tài chính – Kế hoạch chuẩn bị*);

13. Kế hoạch tổ chức Lễ hội Yên Thế năm 2019 (*Phòng VH&TT chuẩn bị*);

14. Quyết định về ban hành Quy định độ mật của văn bản, tài liệu mang bí mật nhà nước của UBND và các cơ quan, tổ chức liên quan trên địa bàn huyện Yên Thế (*Công an huyện chuẩn bị*).

15. Quyết định ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng tại các cơ quan, đơn vị thuộc huyện Yên Thế. (*Phòng Tài chính – Kế hoạch chuẩn bị*).

#### **Thành phần:**

- Như kính gửi:

- Mời thủ trưởng các đơn vị: Đội QLTT số 6, Chi cục Thuế, Chi cục Thống kê, Hạt Kiểm lâm, Trung tâm Y tế, Kho bạc Nhà nước, Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT chi nhánh Yên Thế, Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT chi nhánh Bồ Hạ, Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH, Bưu điện, Bảo hiểm xã hội, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Viễn thông Yên Thế, Bảo hiểm xã hội huyện, Bệnh viện đa khoa huyện, Điện lực Yên Thế dự nội dung 1;

- Mời Chi cục trưởng Chi cục Thuế dự nội dung 1 và nội dung 2;

**Thời gian:** 02 ngày, từ 07h 30', ngày 21, 22/ 11 /2018.

**Địa điểm:** Phòng họp tầng 2 nhà làm việc HĐND và UBND huyện.

**Phân công chuẩn bị:**

- Các đơn vị được phân công chuẩn bị văn bản dự thảo thông qua Trưởng khối phụ trách, sau đó in 35 bản và gửi bản điện tử, bản in (*riêng nội dung số 01 đề nghị chuẩn bị 55 bản in*) đến Văn phòng HĐND và UBND huyện theo địa chỉ: [yenthe\\_vt@bacgiang.gov.vn](mailto:yenthe_vt@bacgiang.gov.vn) để đính kèm vào mục tài liệu cuộc họp - Hệ thống điều hành tác nghiệp qua mạng. Thời gian gửi, **trước 08h00' ngày 19/11/2018.**

- Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị phòng họp và các điều kiện khác phục vụ hội nghị.

Đề nghị các đại biểu đăng nhập vào hệ thống quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp: <http://qlvbyt.bacgiang.gov.vn/yenthe/vbden.nsf> và truy cập vào mục “Tài liệu cuộc họp” để nghiên cứu tài liệu; dự họp đúng thành phần, đúng giờ ./.

**Nơi nhận :**

- Lưu: VT.

**Bản điện tử:**

- Như trên;
- Phòng Khoa giáo - Văn xã, VP UBND tỉnh;
- LD, NV VP HDND và UBND huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Mai Xuân Vinh**